



Vacature: Communicatiemedewerker Amazone vzw (V/M/X)

Amazone is een tweetalige organisatie in hartje Brussel die zich inzet voor vrouwen en de verenigingen die hun strijd ondersteunen. Het is een dynamische plek voor informatie, ondersteuning, sensibilisering en opleiding. De organisatie volgt de feministische beweging in België op de voet, bevordert sociale, culturele en professionele netwerken binnen de gelijkheidssector en promoot een intersectioneel feminisme. Amazone beschikt over een verenigingshuis, een restaurant, een congrescentrum en een bronnencentrum. Verder maakt de organisatie ook deel uit van een socio-professioneel integratietraject met als doel het (her)integreren van langdurig werkzoekenden op de arbeidsmarkt.*

Amazone is op zoek naar een **communicatiemedewerker** die deel zal uitmaken van een dynamisch en gemotiveerd team, bestaande uit een Nederlandstalige projectmedewerker en een Franstalige project- en communicatiecoördinator. De nieuwe medewerker zal aan de slag gaan binnen een gevarieerde structuur (documentatiecentrum, verenigingshuis, congrescentrum en restaurant).

Functiebeschrijving:

- Realisatie van interne en externe communicatie via o.a. sociale media, maandelijkse nieuwsbrieven en diverse mailings
- Beheer van de visuele identiteit van de organisatie
- Creatie van al het beeldmateriaal voor projecten en evenementen
- Beheer en actualisering van de Amazone-website
- Persrelaties (contact met de pers, schrijven en versturen van persberichten, occasionele interviews)
- Voorbereiding van fondsenwervingscampagnes en marketingacties
- Occasionele externe presentaties over het werk dat Amazone verricht
- Actieve ondersteuning van het project- en eventteam
- Exploratie van nieuwe partnerschappen
- Vertalingen Frans – Nederlands

Ideaal profiel:

- Je beschikt over een diploma (minimum bachelor) in communicatie, marketing of een andere relevante opleiding
- Je kan overweg met Microsoft 365, sociale media (Facebook, Instagram, LinkedIn), Wordpress / Elementor, Canva en Mailchimp en/of Brevo
- Je hebt een uitstekend organisatievermogen en kunt goed prioriteiten stellen



- Je beheerst zowel het Nederlands als het Frans, schriftelijk en mondeling. Kennis van het Engels is een pluspunt
- Je beschikt over uitstekende schriftelijke en mondelinge communicatievaardigheden (in het Nederlands en het Frans)
- Je hebt kennis van en interesse in gendergelijkheid en feminisme
- Je onderschrijft de intersectionele feministische waarden van Amazone
- Je bent polyvalent, zelfstandig en flexibel (occasioneel avond- of weekendwerk)
- Je bent een teamspeler

Amazone biedt jou:

- Een contract van onbepaalde duur (CDI)
- Verloning volgens de barema's van paritair comité 329.03
- Een dertiende maand
- Aangeboden lunch in het Amazone-restaurant
- Volledige terugbetaling van vervoerskosten voor openbaar vervoer
- Flexibele werkuren, met mogelijkheid tot telewerk
- Extralegale verlofdagen
- Een aangename en groene werkomgeving

Interesse? Stuur je motivatiebrief samen met je cv naar HR@amazone.be

Amazone vzw
Middaglijstraat 10
1210 Brussel
www.amazone.be

Vrouwen: we verwijzen hiermee naar iedereen die zichzelf onder deze noemer herkent en stellen dat iedereen vrij is om hun genderidentiteit zelf te bepalen.*



Offre d'emploi : Chargé-e de communication pour Amazone (F/H/X)

Située au cœur de Bruxelles, Amazone est une organisation bilingue dédiée aux femmes et aux associations qui en portent les luttes. Lieu dynamique d'information, de soutien, de sensibilisation et de formation, Amazone suit de près les mouvements féministes en Belgique et participe à la création de liens sociaux, culturels et professionnels dans le milieu de la promotion de l'égalité des genres et promeut un féminisme intersectionnel. L'organisation dispose d'une maison d'associations, d'un restaurant ainsi que d'un centre de congrès et un centre de ressources. Amazone mène également un projet d'insertion socio-professionnelle qui permet d'intégrer des personnes en réinsertion dans son organisation générale.*

Amazone est à la recherche d'un-e **chargé-e de communication** qui rejoindra une équipe dynamique et motivée composée d'une chargée de projets néerlandophones et d'une coordinatrice projets et communication et ce, au sein d'une structure diversifiée (centre de ressources, maison d'associations, centre de congrès et restaurant).

Description de fonction :

- Mise en œuvre de la communication interne et externe entre autres par le biais des réseaux sociaux, de newsletters mensuelles et de mailings divers
- Gestion de l'identité visuelle de l'association
- Création de l'ensemble des visuels pour les projets et événements
- Gestion et mise à jour du site web d'Amazone
- Gestion de la presse (contact presse, rédaction et envoi de communiqués, interviews occasionnelles)
- Préparation de campagnes de levée de fonds et d'actions marketing
- Présentations occasionnelles de la Maison Amazone
- Soutien actif à l'équipe en charge des projets et des événements
- Participation à la recherche de nouveaux partenariats
- Traduction vers le néerlandais

Profil idéal :

- Vous êtes titulaire d'un diplôme (minimum Bachelier) en communication, marketing ou toute autre formation pertinente
- Vous possédez une bonne maîtrise de Microsoft 365, des réseaux sociaux (Facebook, Instagram, LinkedIn), de Wordpress / Elementor, de Canva et de Mailchimp et/ou Brevo
- Vous avez un excellent sens de l'organisation et une bonne capacité à établir les priorités



- Vous maîtrisez le néerlandais et le français, à l'écrit et à l'oral. La connaissance de l'anglais est un atout
- Vous possédez d'excellentes compétences rédactionnelles et communicationnelles (en néerlandais et en français)
- Vous disposez de connaissances et d'un intérêt marqué pour l'égalité des genres et le féminisme
- Vous partagez les valeurs féministes intersectionnelles d'Amazone
- Vous faites preuve de polyvalence, d'autonomie et de flexibilité (événements possibles en soirée ou le week-end)
- Vous faites preuve d'esprit d'équipe

Amazone vous offre :

- Un contrat à durée indéterminée (CDI)
- Salaire basé sur les barèmes de la commission 329.03
- Treizième mois
- Lunchs au restaurant d'Amazone
- Remboursement complet des frais de transport en commun
- Horaires de travail flexible, avec possibilité de télétravail
- Jours de congés extra-légaux
- Cadre de travail agréable et verdoyant

Envoyez votre lettre de motivation accompagnée d'un cv à HR@amazone.be

Amazone asbl
Rue du Méridien, 10
1210 Bruxelles
www.amazone.be

Femmes: nous nous référons à toute personne qui se reconnaît sous cette appellation et soutenons que chaque personne est libre de définir elle-même son identité de genre.*